

**Reporte de avance trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos**

<b>EJERCICIO</b>	<b>2019</b>
<b>TRIMESTRE</b>	<b>Primero (ene-mar)</b>

El Coordinador de Control Interno y el Enlace de Administración de Riesgos de la Dependencia o Entidad deberán elaborar el **informe de avance trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR)** dentro de los **15 días hábiles** posteriores al cierre de cada trimestre y presentarlo en sesión ordinaria correspondiente previa revisión del Titular del Órgano Fiscalizador y autorización del Titular de la Dependencia o Entidad; asimismo tendrá que enviar un tanto original digitalizado a la Contraloría General del Estado de Colima para su conocimiento y efectuar el registro en el Sistema de Control Interno Institucional.

Conforme a lo establecido en el **“Acuerdo por el que se emiten las disposiciones generales en materia de Control Interno y el Manual Administrativo de Control Interno para el Sector Público del Estado de Colima”** en su artículo 28, se integra el informe del Reporte de Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos de Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Colima.

El presente informe de avance trimestral está compuesto por tres apartados: a) *Resumen cuantitativo de las acciones de mejora comprometidas*, b) *La descripción de las principales problemáticas que obstaculizan el cumplimiento de las acciones de mejora comprometidas*, y c) *Conclusión general sobre el avance global en la atención de las acciones de mejora comprometidas*.

**a).- Resumen cuantitativo de las acciones de mejora comprometidas**, indicando el total de las concluidas y el porcentaje de cumplimiento que representan, el total de las que se encuentran en proceso y porcentaje de avance de cada una de ellas, así como las pendientes sin avance:

Total de Riesgos	Estrategias establecidas				
	Evitar	Reducir	Asumir	Transferir	Compartir
8	0	8	0	0	0
Cuadrante	I Atención Inmediata	II Atención Periódica	III Controlados	IV De Seguimiento	
	4	0	0	4	

Situación GLOBAL de las Acciones de Mejora o actividades de control				
Total de Acciones de Mejora programadas en el PTAR	Acciones Concluidas	% de Cumplimiento	Acciones en Proceso	Acciones sin avance
25	0	0	22	3

\* Total de acciones de mejora concluidas entre total de acciones de mejora comprometidas por cien (con un decimal).

**Reporte de avance trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos**

Situación TRIMESTRAL de las Acciones de Mejora o actividades de control				
Total de Acciones de Mejora programadas en el trimestre	Acciones Concluidas en el trimestre	% de Cumplimiento de las acciones del trimestre *	Acciones programadas en el trimestre en Proceso	Acciones programadas en el trimestre sin avance
22	0	0	22	0

\* Total de acciones de mejora concluidas entre total de acciones de mejora comprometidas por cien (con un decimal).

**Número de acciones de mejora en PROCESO al trimestre reportado:**

\* Se registran de la tabla de la situación GLOBAL de las acciones de mejora.

**A.M. con Avance Acumulado menor al 50%**

8

**A.M. con Avance Acumulado entre 51% y 80%**

0

**A.M. con Avance Acumulado entre 81% y 99%**

0

*Mora*  


Se deberán **registrar sólo las acciones de mejora o actividades de control de los avances realizados durante el trimestre correspondiente**, considerando que en caso de haber iniciado o concluido una acción de mejora programada en fecha distinta al trimestre reportado, también deberá registrarse como parte del presente reporte de avance trimestral.

*Mora*  


c	No. A.C.	Descripción de la Acción de Control	Porcentaje de Avance Acumulado al Trimestre
<b>Riesgo 2019_01.-1.1, 1.2, 1.3, 1.4. Porcentaje de alumnos egresados, menor a lo proyectado</b>			
1	01	Participación de más preceptores para el programa de preceptorías	25%
2	02	Dar seguimiento al sistema de alerta temprana y fortalecer las asesorías complementarias semestrales e intersemestrales	25%
3	03	Seleccionar los contenidos del curso propedéutico a partir del examen pre test y desarrollarlos en tiempo	0%
4	04	Participación del 65% de los docentes en el Programa de Formación Continua	25%
<b>Riesgo 2019_02.- 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Alumnos de primer ingreso, captados por debajo de lo esperado</b>			
5	01	Mantener la disminución en el requisito de promedio para el ingreso a las carreras a excepción del área de salud	0%
6	02	Campaña de fortalecimiento de la imagen institucional	25%
7	03	Gestión ante la Secretaría de Salud, IMSS e ISSSTE, de mayores espacios para los estudiantes en las unidades médicas	50%
8	04	Mejorar la campaña de promoción de la oferta educativa	35%
<b>Riesgo 2019_03.- 3.1, 3.2. Planteles registrados en el PC-SINEMS incumpliendo los requisitos de permanencia referidos en el manual del sistema</b>			
9	01	Elaborar una estructura docente dando prioridad a los docentes certificados, luego a los acreditados y por último a quienes aún no han tomado ningún curso y/o certificación	50%
10	02	Planeación, desarrollo y seguimiento del cumplimiento de las metas en los indicadores	25%

**Reporte de avance trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos**

Riesgo 2019 04.- 4.1, 4.2. Alumnos abandonando sus estudios por factores económicos y problemas familiares			
11	01	Seguimiento al (los) Programa(s) de becas	25%
12	02	Continuar con la aplicación de los programas de preceptorías, orientación educativa y otros contra el abandono	25%
Riesgo 2019 05.-5.1. Planteles apoyados con recursos vía FAETA de manera insuficiente			
13	01	Verificar la asignación oportuna del presupuesto para el Colegio	25%
Riesgo 2019 06.-6.1,6.2,6.3, 6.4 Proceso de compras operado de manera ineficiente			
14	01	Vigilar que el proceso de selección de proveedores, estén de acuerdo con la evaluación de los mismos	25%
15	02	Vigilar que el proceso de selección de proveedores, estén de acuerdo con la evaluación de los mismos	25%
16	03	Vigilar que el proceso de selección de proveedores, estén de acuerdo con la evaluación de los mismos	0%
17	04	Capacitación al personal	25%
Riesgo 2019 07.-7.1, 7.2, 7.3. Personal de la comunidad educativa realizando servicios educativos y/o de capacitación por debajo de los estándares de calidad			
18	01	Cumplimiento de la normativa para contratación del personal administrativo y docente	25%
19	02	Cumplimiento de la normativa para contratación del personal administrativo y docente	25%
20	03	Cumplimiento de la normativa para contratación del personal administrativo y docente	25%
Riesgo 2019 08.-8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5. El poder como servidor público utilizado para un beneficio privado			
21	01	1. Fortalecer los controles de monitoreo sobre las personas que tienen contacto con el ciudadano, 2. auditoría interna	25%
22	02	1. Seguimiento en el registro, 2. informe trimestral en sistemas de captura	25%
23	03	Reafirmar periódicamente el compromiso de los servidores públicos	25%
24	04	Reafirmar periódicamente el compromiso de los servidores públicos	25%
25	05	Reafirmar periódicamente el compromiso de los servidores públicos	25%

\* Por cada acción de mejora.

**b). - En su caso, la descripción de las principales problemáticas que obstaculizaron el cumplimiento de las acciones de mejora reportadas en proceso y propuestas de solución para consideración del Comité u Órgano de Gobierno, según corresponda:**

Durante este trimestre los alumnos no han recibido las becas "Benito Juárez", propuestas por la administración federal actual del país, por lo tanto, no se refleja el avance programado en el estado, en el riesgo 4.1.

**c). - Conclusión general sobre el avance global en la atención de las acciones de mejora comprometidas y respecto a las concluidas, su contribución como valor agregado para corregir debilidades o insuficiencias de control interno o fortalecer el Sistema de Control Interno:**

La metodología de Administración de Riesgos demuestra que basado en el seguimiento de estos, evita que se materialicen en la institución, permitiendo cumplir con nuestras metas, indicadores y objetivos institucionales.

**Reporte de avance trimestral del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos**

**Coordinador de Control Interno**  
Elaboró

  
**Ing. Jaime Virgen Ramírez**  
Enlace Administrativo Estatal

**Enlace de Administración de Riesgos**  
Elaboró

  
**Andrés Vázquez Dávila**  
Enlace Administrativo Estatal

**Titular del Órgano Fiscalizador**  
Revisó

  
**Ing. D. Marcela Rodríguez Moreno**  
Jefe de Proyecto de Capacitación

**Titular de La Dependencia o Entidad**  
Autorizó

  
**Lic. Roberto Carlos Flores Cortés**  
Director Estatal del Conalep